



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลชัยชุมพล

ที่ ๒๑๕/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น คำสั่ง ๓ ด้าน
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลชัยชุมพล ได้ร่วมสนองพระราชดำริในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ ในกิจกรรมงานทรัพยากรท้องถิ่น ๓ ฐานทรัพยากร ได้แก่ ทรัพยากรกายภาพ ทรัพยากรชีวภาพ และทรัพยากรวัฒนธรรมและภูมิปัญญา

เพื่อให้การดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี องค์การบริหารส่วนตำบลชัยชุมพลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี องค์การบริหารส่วนตำบลชัยชุมพล โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการด้านการบริหารและการจัดการ ประกอบด้วย

(๑) นายไพฑูรย์ ทองสนิท	เกษตรอำเภอลับแล	ที่ปรึกษา
(๒) นางชลธิภา จันคุ้ม	นายก อบต.ชัยชุมพล	ประธาน
(๓) นายมารูญ ปลั่งเปลื้อง	รองนายก อบต.ชัยชุมพล	รองประธาน
(๔) นายประจวบ แสนนก	รองนายก อบต.ชัยชุมพล	รองประธาน
(๕) น.ส.จุฑารัตน์ ชุ่มสุวรรณ	เลขานุการนายก อบต.ชัยชุมพล	กรรมการ
(๖) นายอดุลย์ คันทะเรศร์	ปลัด อบต.ชัยชุมพล	กรรมการ/เลขานุการ
(๗) นางภริรินทร์ พุ่มอรัญ	หัวหน้าสำนักปลัด	ผู้ช่วยเลขานุการ
(๘) นางพิมพ์มา มาปือก	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

- (๑) จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ อพ.สธ. องค์การบริหารส่วนตำบลชัยชุมพล อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง
- (๒) กำหนดกรอบแนวทางการดำเนินงานของหน่วยงานให้สอดคล้องกับแผนแม่บท อพ.สธ.
- (๓) ดำเนินงานและติดตามงานให้เป็นไปตามกรอบแนวทางปฏิบัติงานและสอดคล้องกับแนวทางการดำเนินงานตามแผนแม่บทของ อพ.สธ.
- (๔) สนับสนุนให้มีการฝึกอบรมและศึกษาด้านพันธุกรรมพืช
- (๕) แต่งตั้งคณะทำงานหรืออนุกรรมการเฉพาะกิจเพื่อดำเนินงานตามแนวทางการดำเนินงาน
- อพ.สธ.

๒. คณะกรรมการด้านการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑. นายอดุลย์ คันทะเรศร์	ปลัด อบต.ชัยชุมพล	ประธาน
๒. นายอภิเชก พุ่มอรัญ	ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๓. นางฐิติรัตน์ อยู่สุข	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	คณะกรรมการ
๔. นางรสสุคนธ์ นาคน้อย	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	คณะกรรมการ
๕. นางประกาย ไชยอินคำ	ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
๖. นายตระกูล สีสด	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	คณะกรรมการ
๗. นางภัสรินทร์ พุ่มอรัญ	หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการ/เลขานุการ

อำนาจหน้าที่

จัดทำขอบเขตพื้นที่ปกปักทรัพยากร จัดเก็บข้อมูลทางกายภาพพืช สัตว์ ข้อมูลพื้นฐานในท้องถิ่น ข้อมูลการประกอบอาชีพ ข้อมูลประวัตินุ้ยบ้าน วิถีชุมชน การเก็บรักษาทั้งในรูปเมล็ด เพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อ อนุรักษ์ รักษา ทรัพยากรต่าง ๆ ดำเนินกิจกรรม/โครงการ/งานสนับสนุนของคณะทำงานชุดที่ ๑-๖

๒.๑ คณะทำงานฝ่ายปกปักทรัพยากรท้องถิ่น ประกอบด้วย

(๑) นายอภิเชก พุ่มอรัญ	ผู้อำนวยการกองช่าง	หัวหน้าคณะทำงาน
(๒) พจ.สุพล สังข์ทอง	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	คณะทำงาน
(๓) นายวิเชียร สุกขาง	นายช่างโยธา	คณะทำงาน
(๔) นายพิเชษฐ์ ขำน้ำคู้	นายช่างสำรวจ	คณะทำงาน/เลขานุการ
(๕) นางพิมพ์มา มาป็อก	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

- (๑) จัดทำขอบเขตพื้นที่ปกปักทรัพยากร
- (๒) สำรวจ ทำรหัสประจำต้น ทำรหัสพิกัด เพื่อรวบรวมเป็นหลักฐานข้อมูลในพื้นที่ของหน่วยงานต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นหน่วยงานราชการ หรือเอกชน เช่นพื้นที่ป่าที่ชาวบ้านร่วมใจปกปักรักษา พื้นที่บริเวณสำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พื้นที่บริเวณสถานศึกษา เป็นต้น
- (๓) สำรวจ ทำรหัสพิกัด และค่าพิกัดของทรัพยากรกายภาพต่างๆ เพื่อรวบรวมเป็นข้อมูลในพื้นที่ของหน่วยงานต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นหน่วยงานราชการหรือเอกชน
- (๔) สำรวจเก็บข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่น วัฒนธรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ
- (๕) สนับสนุนให้มีอาสาสมัครปกปักทรัพยากรในระดับหมู่บ้าน

๒.๒ คณะทำงานฝ่ายสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากร ประกอบด้วย

(๑) นางฐิติรัตน์ อยู่สุข	ผอ.กองการศึกษาฯ	หัวหน้าคณะทำงาน
(๒) นางนิตยา คำสี	นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
(๓) นายโกมิฬ ยารธรรม	นิติกร	คณะทำงาน/เลขานุการ
(๔) นางพิมพ์มา มาป็อก	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

- (๑) จัดเก็บข้อมูลทางกายภาพพืช สัตว์ ข้อมูลพื้นฐานในท้องถิ่น ข้อมูลการประกอบอาชีพ ข้อมูลประวัติหมู่บ้าน วิถีชุมชน จัดทำรายงานผลการสำรวจและจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น
- (๒) เก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์จากพืช และสัตว์ในท้องถิ่น การทำทะเบียนพรรณไม้ และพันธุ์สัตว์ในชุมชน และการเก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์ชีวภาพอื่นๆ ทะเบียนชีวภาพอื่นๆ ในชุมชน จัดทำรายงานผลการสำรวจและจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น
- (๓) เก็บรวบรวมข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่น ข้อมูลแหล่งทรัพยากรธรรมชาติ จัดทำรายงานผลการสำรวจและจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น
- (๔) การสำรวจเก็บรวบรวมตัวอย่างแห้ง และตัวอย่างดองเพื่อเป็นตัวอย่างในการศึกษาหรือเก็บในพิพิธภัณฑ์พืช พิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา
- (๕) การเก็บพันธุ์กรรมทรัพยากร ตัวอย่างในพืช มีการเก็บในรูปแบบเมล็ด ต้นพืชมีชีวิต ขึ้นส่วนพืชที่มีชีวิต รวบรวมภูมิปัญญาที่ท่องเที่ยวเกี่ยวกับพืช สำหรับทรัพยากรอื่น ๆ สามารถเก็บตัวอย่างมาศึกษาได้ เช่น ตัวอย่างของสัตว์ จุลินทรีย์ หิน ดิน น้ำ ฯลฯ

๒.๓ คณะทำงานฝ่ายปลูกรักษาทรัพยากร ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------|--------------------------|------------------|
| (๑) นางรสสุคนธ์ นาคน้อย | ผอ.กองสวัสดิการสังคม | หัวหน้าคณะทำงาน |
| (๒) น.ส.อุษณี ขวัญมุข | นักพัฒนาชุมชน | คณะทำงาน |
| (๓) นายคมสัน ยศสม | ผช.จพง.พัฒนาชุมชน | คณะทำงาน |
| (๓) นางพิมพ์มา มาป็อก | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

- (๑) การเก็บรักษาทั้งในรูปแบบเมล็ด เพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อ ต้นพันธุ์กรรมพืชในแปลงปลูกและการเก็บรักษาในรูปสารพันธุกรรม (DNA)
- (๒) การตรวจสอบพืชปราศจากโรคก่อนการเก็บรักษาพันธุ์กรรมพืชในรูปแบบต่างๆ
- (๓) การสร้างสวนพฤกษศาสตร์ การปลูกพืชในสถานศึกษา การปลูกพืชในสวนสาธารณะต่าง ๆ โดยมีระบบฐานข้อมูลที่สามารถใช้ประโยชน์ในอนาคต
- (๔) งานขยายพันธุ์พืช งานปลูกพันธุ์กรรมพืชและบรรทุกผลการเจริญเติบโต งานจัดทำแผนที่ต้นพันธุ์กรรม และทำพิกัดต้นพันธุ์กรรม

๒.๔ คณะทำงานฝ่ายอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากร ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------|-------------------------------|------------------|
| (๑) นายตระกูล สีสด | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| (๒) น.ส.ศศิگانต์ ลั่นเหลื่อ | พนักงานจ้างเหมาบริการธุรการ | คณะทำงาน |
| (๓) น.ส.กุลธิดา สุปินะ | พนักงานจ้างเหมาบริการปศุสัตว์ | คณะทำงาน |
| (๓) น.ส.จันทร์ทิพย์ น้อยบุตร | นักวิชาการสาธารณสุข | ผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

- (๑) อนุรักษ์ รักษาทรัพยากรต่าง ๆ เช่น พรรณพืช พันธุ์สัตว์ ในท้องถิ่นที่มีโอกาสจะสูญพันธุ์-ส่งเสริมให้มีการฟื้นฟูบำรุงรักษา ขยายพันธุ์เพิ่มเติม และแจกจ่ายให้ชุมชน สร้างจุดขายท่องเที่ยวเชิงนิเวศน์
- (๒) มีการศึกษาขยายพันธุ์พืชโดยการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืชสำหรับพันธุ์พืชใหม่ๆ มีการปลูกเลี้ยง และการขยายพันธุ์

๒.๕ คณะทำงานฝ่ายอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากร ประกอบด้วย

- (๑) นางภัสรินทร์ พุ่มอรัญ หัวหน้าสำนักปลัด หัวหน้าคณะทำงาน
(๓) น.ส.สุวนันท์ นาคบัว พนักงานจ้างเหมาบริการบันทึกข้อมูล คณะทำงาน
(๔) นางชนิษฐา พรหมแก้ว นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

บันทึกรวบรวมข้อมูลลงในระบบคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีศูนย์ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น เพื่อเป็นที่เก็บรวบรวมข้อมูลทรัพยากรกายภาพ ทรัพยากรชีวภาพ และทรัพยากรวัฒนธรรมภูมิปัญญาจากคณะทำงานต่างๆ ได้แก่ คณะทำงานปกป้องทรัพยากรท้องถิ่น คณะทำงานสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น คณะทำงานกิจกรรมร่วมปลูกรักษาทรัพยากรท้องถิ่น และคณะทำงานอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่น

๒.๖ คณะทำงานฝ่ายสนับสนุนการอนุรักษ์ทรัพยากร ประกอบด้วย

- (๑) นางประกาย ไชยอินคำ ผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้าคณะทำงาน
(๒) น.ส.วาสนา กาพิน นักวิชาการเงินและบัญชี คณะทำงาน
(๓) น.ส.จารุณี แสงวรจิธรรม เจ้าหน้าที่งานพัสดุ ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

- (๑) ดำเนินกิจกรรม/โครงการ/งานสนับสนุนของคณะทำงานชุดที่ ๑-๖
(๒) สนับสนุนการดำเนินโครงการ อพ.สธ. -อปท. ในเรื่องการวางแผนงบประมาณรายจ่ายวัสดุ อุปกรณ์การอำนวยความสะดวกต่าง ๆ

๓. คณะกรรมการด้านติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ประกอบด้วย

- (๑) นางภัสรินทร์ พุ่มอรัญ หัวหน้าสำนักปลัด ประธาน
(๒) น.ส.วรรณนิสา ชมภู เจ้าพนักงานธุรการ กรรมการ
(๔) นางพิมพ์มา มาปือก นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

- (๑) ติดตามและประเมินผลตามเกณฑ์การประเมินป้ายสนองพระราชดำรินางานฐานทรัพยากรท้องถิ่น
(๒) รวบรวมผลการดำเนินงานตลอดจนการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น
(๓) ปรับปรุง วางแผน ติดตามผล การดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ สร้างสภาพแวดล้อมทั่วไปให้เป็นระเบียบและบรรยากาศที่ดีของงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น บุคลากรในการปฏิบัติงานมีคุณธรรมจริยธรรม
(๔) กำกับดูแลการจัดทำหลักสูตรบูรณาการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน หลักสูตรท้องถิ่น เพื่อทำการสำรวจทรัพยากร โดยให้นักเรียนได้เป็นส่วนหนึ่งของชุมชน ในการเรียนรู้ทรัพยากรท้องถิ่น วิถีชีวิต และภูมิปัญญาของชาวบ้านและได้มีโอกาสเรียนรู้ สัมผัสจริง เพื่อเกิดวิทยาการและปัญญา เป็นนวัตกรรมแห่งการเรียนรู้ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางชลีญา จันคุ้ม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัยภูมิ